

南岗区人力资源和社会保障局 2023 年 政府信息公开工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定和国务院办公厅政府信息公开与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）有关要求，我局在总结2023年政府信息公开工作的基础上，编制了此报告。本年度报告所列数据的统计期限为2023年1月1日至12月31日。本年度报告的电子版，可以通过哈尔滨市南岗区人民政府门户网站→政府信息公开专栏→信息公开年报查阅，网址为：<http://xxgk.harbin.gov.cn>。如有疑问请与南岗区人力资源和社会保障局办公室联系（联系地址：黑龙江省哈尔滨市南岗区宣化街451-4号，邮编：150001，联系电话：0451-82705754）

一、总体情况

2023年，我局按照新《条例》和《通知》的规定和要求，认真贯彻落实国家和省市区关于政府信息公开工作的安排部署，结合我局工作职能，坚持以公开为常态、不公开为例外，在主动公开、依申请公开、政府信息管理、政府信息公开平台建设等各个方面，开展了积极有效的工作，提升了政府信息公开工作的质量。持续推动打造法治政府、创新政府、廉洁政府和服务型政府，促进经济社会健康发展。

（一）主动公开情况。2023年，我局主动公开信息，主要涉及促进就业、人才引进、人事管理、劳动权益等方面政策措施，发布事业单位招聘和职称评审通知，公示行政许可结果。

（二）依申请公开情况。2023年我局未接到群众主动要求公开政府信息的申请，本年度尚未发现应主动公开政府信息而未予公开的情况。

（三）政府信息管理。加强信息公开发布协调、规范信息公开审核流程，落实领导责任制，严格信息保密审查制度，防止违规发布涉密或不宜公开的信息。

（四）政府信息公开平台建设。通过微信公众号，抖音等形式开展人力资源和社会保障法律法规政策宣传解读，发布新增就业岗位信息，方便群众实时掌握新政策、新要求，为促进就业工作开展增加新渠道。

（五）监督保障。为确保我局政务公开工作落到实处，我局专门成立了政务公开工作领导小组，主要领导担任组长，分管领导担任副组长，相关科室负责人为成员，建立长效管理机制，进一步规范各项流程操作，做到基础资料全面、真实，确保政务公开工作扎实有效地推进。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 6 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|--|------|--------|--------|----|----|---|
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 | |
| | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. 其他 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、因政务信息公开被申请行政复议、提起行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题。一年来，总结分析我局的政府信息公开工作，还存在一些问题和差距。主要有：一是政府信息公开的主动性和积极性还有待提高。二是政府信息公开的内容和覆盖面还比较窄，政府信息公开的针对性有待提高。

（二）改进措施。针对上述问题，在今后的工作中，我局将按照新《条例》的要求，认真研究，采取以下措施加以改进。一是提高思想认识。结合党史学习教育，进一步提高思想认识，不断增强做好政府信息公开工作的责任感和使命感。二是摆上重要日程。将政府信息公开作为我局的重中之重的的工作，按照“公开为原则，不公开为例外”的要求，凡是需要公开的政务信息，都要主动及时公开，做到真实、具体、全面。

六、其他需要报告的事项

本年度无收取信息费情况。